

Kamu Hizmet Standartlarımız



**ERTUĞRULGAZİ İLKOKULU**  
**KAMU HİZMETLERİ SUNUMU STANDARTLARI**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMET ADI</b>	<b>İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
1	<b>Kayıt Kabul İlköğretim Okulları</b>	1.T.C. Kimlik numarası 2.Şehit ve Gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar durumlarını gösterir belge	<b>30 DAKİKA</b>
2	<b>Nakil ve Geçişler İlköğretim Okulları</b>	1.TC Kimlik numarası 2.Veli Dilekçesi 3.Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge 4. E-Okul Bilgi Formu (Okuldan Alınacak)	<b>30 DAKİKA</b>
	<b>İlköğretim Okullarında Denklik ile Kayıt</b>	1.TC Kimlik numarası 2. Denklik Belgesi	

3	(Yurtdışında okuyan Öğrencilerin Türkiye'ye nakli)	3.Denklik belgesi alınmadı ise okulundan getirdiği belgeye göre öğrenim Belgesi ( İl Milli Eğitim Müdürlüğünden istenecek ve sınıfı belirlenecek)	30 DAKİKA
4	Öğrenci Belgesi İlköğretim Okulları	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
5	Öğrenci Belgesi İlköğretim Okulları	Dilekçe	30 DAKİKA
6	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri İlköğretim Okullarında Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenler	1. Dilekçe 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge.	30 DAKİKA
7	İlköğretim Okullarında Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma	Veli Dilekçesi	5 DAKİKA
8	İlkokullarda Sınıf Yükseltme	1-Veli dilekçesi 2-İlkokullarda, yeni öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde, 1-4' üncü sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube rehber öğretmenin ve varsa okul rehber öğretmenin yazılı önerileri	1 HAFTA
9	Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	1-Denklik belgesi 2-Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi	30 DAKİKA
10	Anasınıfı Öğrenci Kayıtları	1-T.C. Kimlik No 2-E-Okul Öğrenci Bilgi Formu 3-Okul-Veli Sözleşmesi	30 DAKİKA

11	Öğrenci İzin İsteme	Dilekçe	5 DAKİKA
12	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Çalışmaları	Dilekçe	5 DAKİKA
<b>OKULDA ÇALIŞAN İDARECİ, ÖĞRETMEN VE PERSONEL İÇİN</b>			
13	Çocuk Yardımından Faydalanma	1-Onaylı nüfus kayıt örneği 2-Bakmakla yükümlü olduğuna dair Aile yardımı beyannamesi	10 DAKİKA
14	Doğum Yardımı Başvurusu	1-Çocuk doğum raporu 2-Dilekçe 3-Eşi devlet memuru olanlar İçin bu yardımı almadığını gösterir iş yerinden alınacak belge	30 DAKİKA
15	Hastalık Raporlarının İzne Çevrilmesi	1-Dilekçe (Okuldan alınacak) 2-Rapor	10 DAKİKA
16	Mazeret İzni	Matbusu okuldan alınacak	10 DAKİKA
17	Ücretsiz İzin İsteme	1-Dilekçe 2-Mazeretini gösterir belge	10 DAKİKA
18	Öğretmenlerin Özür Grubuna ve İsteğe Bağlı Yer Değiştirmeleri	1-Elektronik Başvuru 2-Özür belgeleri 3-Kararname 4-Yer değiştirme suretiyle atamalarda maaş nakil belgesi	10 DAKİKA
19	Hizmet Cetveli	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
20	Görev Yeri Belgesi	Sözlü Başvuru	10 DAKİKA
21	Hizmet İçi Eğitim Başvuruları	Elektronik Başvuru	10 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin

belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine, veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

### **İlk Müracaat Yeri**

Kasımpaşa İlkokulu

**İsim** : MEVLÜT BULUT

**Ünvan** : Okul Müdürü

**Adres** : Ertuğrulgazi Mahallesi  
03200 / AFYONKARAHİSAR

**Telefon** : 0.272.2293040

**e-Posta** : 703154@meb.k12.tr

**Web Adresi** : <http://ertugrulgaziilkokulu.meb.k12.tr>

### **İkinci Müracaat Yeri**

Afyonkarahisar İl Milli Eğitim Müdürlüğü

**İsim** : Metin YALÇIN

**Ünvan** : İl Milli Eğitim Müdürü

**Adres** : İl Milli Eğitim Müdürlüğü  
Karaman Mah. Karaman İş Merkezi

03100/AFYONKARAHİSAR

**Telefon** : 0.272.213 76 04

**Faks** : 0.272.213 76 05

**E-Posta** : [afyonmem@meb.gov.tr](mailto:afyonmem@meb.gov.tr)

**Web Adresi** : <http://afyon.meb.gov.tr>